

Вебинар 14.04.2022

Временное приостановление деятельности компании

- + Порядок оформления приостановления деятельности**
- + Требования к сдаче отчетности**
- + Ответственность руководящего состава компании и учредителей**
- + Плюсы и минусы приостановления деятельности**

Анастасия Полежаева
Юрист

Содержание

1. Порядок оформления приостановления деятельности
2. Требования к сдаче отчетности
3. Ответственность руководящего состава компании и учредителей
4. Плюсы и минусы приостановления деятельности

1. Порядок оформления приостановления деятельности компании

1. Подготовка решения учредителей и приказа о приостановлении деятельности компании

Составление решения учредителей о приостановлении деятельности общества является необязательным, однако такое решение позволит снять с директора ответственность за причинение обществу убытков, вызванных приостановлением деятельности компании.

(Постановление Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 4 июня 2021 по делу А43-27159/2020, Постановление Арбитражного суда Западно-Сибирского округа от 13 мая 2020 по делу № А45-6924/2019)

2. Сокращение штата сотрудников

- Расторжение трудовых договоров по соглашению сторон или по сокращению штата;
- Объявление простоя;
- Перевод в другую организацию.

1. Порядок оформления приостановления деятельности компании

3. Оплата кредиторской задолженности

4. Заккрытие или приостановление операций по расчетному счету

- При сдаче нулевой отчетности – операций по счету быть не должно.

5. Уведомление налоговой и иных государственных органов о приостановлении деятельности компании

- В уведомлении ФНС нужно указать причины и период приостановки деятельности;
- В ПФР требуется предоставить список наемных сотрудников (с указанием данных удостоверений личности и адресов регистрации), назвать причину, почему не начисляется заработная плата;
- Пояснение в ФСС должно содержать указание о приостановке функционирования, отсутствии движений по счету, начислений и выплат заработной платы.

1. Порядок оформления приостановления деятельности компании

6. Подготовка юридического адреса для своевременного получения корреспонденции

- При неполучении корреспонденции по адресу государственной регистрации компании, в ЕГРЮЛ может быть внесена запись о недостоверности указанного в реестре адреса.

7. Сдача отчетности

Факт временного приостановления хозяйствующим субъектом – налогоплательщиком предпринимательской деятельности, облагаемой соответствующими налогами и сборами, не освобождает его от выполнения возложенных на него обязанностей.

(Письмо Минфина России от 20.05.2021 N 03-01-11/38696)

2. Требования к сдаче отчетности

1. Декларации по прибыли, НДС и имуществу

Обязательные условия, позволяющие подавать единую упрощенную налоговую декларацию:

- ✓ Отсутствие операций в отчетном периоде, в результате которых происходит движение денежных средств на счетах или в кассе организации или ИП;
- ✓ Отсутствие объектов налогообложения по тем налогам, плательщиком которых является организация или ИП.

2. Справки 2-НДФЛ и 6-НДФЛ

Компания обязана сдавать в ИФНС справки по форме 2-НДФЛ и расчет по форме 6-НДФЛ, если она является налоговым агентом в соответствии со статьей 226 НК РФ.

2. Требования к сдаче отчетности

3. Расчеты по страховым взносам

Расчет по страховым взносам не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом, предоставляется в ИФНС по месту регистрации.

4. СЗВ-М

Нулевой формы СЗВ-М действующим законодательством не предусмотрено. Даже если в отчетном месяце нет начислений и штатных сотрудников, все равно нужно сдать СЗВ-М.

5. СЗВ-ТД

Форма СЗВ-ТД сдается только при осуществлении кадровых перемещений.

3. Ответственность руководящего состава компании и учредителей

1. Штраф за нарушение сроков сдачи отчетности

- Штрафы за несданную отчетность составляют суммы в диапазоне от 1000р. до 30% сбора или взноса;
- За несвоевременную сдачу налоговой декларации по НДС могут заблокировать расчетный счет;
- За не сдачу СЗВ-М руководителя могут привлечь к административной ответственности, где штраф составит 500р. за каждое застрахованное лицо, сведения о котором не были сданы в надлежащие сроки.

3. Ответственность руководящего состава компании и учредителей

2. Принудительная ликвидация компании путем исключения из ЕГРЮЛ

- Для учредителей с долей в уставном капитале более 50% и директора – запрет становиться учредителями или директорами другого юридического лица в течение 3-х лет с момента исключения;
- Риски инициирования банкротства юридического лица.

3. Субсидиарная ответственность ЕИО

- Российское лицо, уполномоченное в силу закона, учредительного документа, доверенности выступать от имени общества, несет ответственность за недобросовестные или неразумные действия/бездействие *(в соответствии с абз. 2 п. 1 ст. 53.1 ГК)*.

4. Плюсы и минусы приостановления деятельности компании

Плюсы	Минусы
✓ Возможность сохранения штата квалифицированных сотрудников ✓ Скорость возобновления деятельности значительно быстрее по сравнению с регистрацией новой компании ✓ Сохранение деловой репутации ✓ Упрощенная ликвидация	✓ Сложность полного приостановления операций по расчетным счетам ✓ Необходимость значительных финансовых вложений на: • сокращение штата • оплату адреса • выплату заработной платы генеральному директору и главному бухгалтеру

Спасибо за внимание!

Полежаева Анастасия
Юрист

115114 Москва
1-й Дербеневский пер., д.5
+7 495 788 00 05

info@accountor.ru
accountor.com

196006 Санкт-Петербург
Лиговский просп. 266 стр.1
+7 812 325 82 94

